



Rio de Janeiro, 09 de janeiro de 2026.

EDITAL PÚBLICO – PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE BACKOFFICE - Nº 62.1/2026. CELEBRADO PARA O PROJETO ELLOS QUALIFICAÇÃO, TERMO COLABORAÇÃO Nº 972560/2024.

ABEPE – ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE.

ABEPE - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.328.864/0001-01, com sede na Avenida das Américas, 500 – BARRA DA TIJUCA - Bloco 20A, Sala 302 - CEP 22640-904, doravante denominada ABEPE, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, através da plataforma Transferegov, para a contratação de empresa especializada em serviço de backoffice para o projeto Ellos Qualificação, Termo de Colaboração Nº 972560/2024, em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital e na legislação pertinente.

1. OBJETO DA COTAÇÃO

1.1. O presente Edital tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviço de backoffice, necessidades do Projeto Ellos Qualificação, Termo de Colaboração Nº 972560/2024, iniciativa da ABEPE em parceria com o Ministério da Educação e a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO):

1.2. Os serviços a serem contratados compreendem:

Englobar suporte operacional, administrativo e logístico ao projeto, garantindo organização e eficiência na execução das atividades. As atividades incluem organização e controle de documentos administrativos, elaboração de cronogramas e protocolos operacionais, planejamento financeiro, controle de estoque de insumos e medicamentos com reposição programada, gestão de transporte para equipes e materiais, além da organização de hospedagem, alimentação e deslocamento nas atividades itinerantes do projeto. Também contempla o apoio à interlocução com prefeituras, comunidades e parceiros institucionais.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação de forma integrada justifica-se pela natureza interdependente das atividades, pela necessidade de especialização técnica e pela exigência de execução coordenada para garantir a eficácia e a eficiência dos trabalhos.



2.2. A realização integrada dos serviços visa otimizar o prazo de execução, garantir maior qualidade nos resultados e evitar descontinuidade entre as etapas do projeto.

2.3. Espera-se, com isso, selecionar uma empresa com capacidade comprovada para fornecer os materiais de atividades de forma articulada, assegurando melhores resultados e mitigando riscos operacionais.

3. DO PROJETO E DOS OBJETIVOS

3.1 Oferecer cursos de qualificação para jovens e adultos no estado do Rio de Janeiro, visando sua inserção e reinserção no mercado de trabalho, além de fomentar o empreendedorismo, através do desenvolvimento de competências técnicas e socioemocionais, indispensáveis para enfrentar os desafios da atividade profissional.

Os objetivos incluem:

- Implementar de forma efetiva 24 polos de qualificação no estado do Rio de Janeiro, promovendo formação em áreas demandadas pelo mercado de trabalho e empreendedorismo para 1.080 jovens e adultos, visando aumentar suas chances de empregabilidade, manutenção no mercado de trabalho e atuação empreendedora bem-sucedida.
- Desenvolver ações de ensino, pesquisa e extensão, promovendo a produção e divulgação científica por meio de eventos institucionais, acadêmicos e publicações técnicas, fortalecendo o conhecimento e as práticas na área de qualificação profissional e empreendedorismo.
- Realizar o monitoramento e a avaliação contínua das atividades do projeto, utilizando indicadores de desempenho para mensurar resultados, ajustar estratégias e garantir a eficiência, eficácia e transparência das ações implementadas.
- Registrar as ações e resultados alcançados ao longo do projeto, consolidando uma memória institucional e criando um legado sustentável para futuras iniciativas, por meio da publicação de materiais físicos e digitais que compartilhem as experiências, aprendizados e boas práticas.

4. DO ESCOPO DOS SERVIÇOS



A empresa contratada será responsável por toda a execução dos serviços descritos, compreendendo atividades técnicas, operacionais e/ou especializadas, que são essenciais para o cumprimento dos objetivos do projeto. Os serviços a serem prestados deverão contribuir diretamente para a efetiva implementação das ações propostas, garantindo qualidade, eficiência e alinhamento com as metas estabelecidas. A atuação da empresa será fundamental para assegurar a continuidade, o suporte técnico e a excelência na entrega dos resultados, sendo indispensável para o bom andamento e sucesso das atividades planejadas do Ellos Qualificação:

Serviço Backoffice:

- Prestação de serviço especializado de suporte operacional, administrativo e logístico para o projeto, visando assegurar a eficiência na execução, organização e ampliação do impacto das ações planejadas. Abrangendo atividades estratégicas e operacionais que garantem o funcionamento pleno e organizado do projeto, como organização e controle de documentos administrativos; elaboração de cronograma detalhado de atividades e protocolos operacionais; planejamento e execução do custeio financeiro relacionado às ações do projeto, garantindo conformidade com as normas vigentes; relatórios periódicos sobre gastos, atividades executadas e resultados alcançados; gestão de transporte de equipes, equipamentos e insumos; armazenamento e controle de materiais, garantindo a guarda adequada em local apropriado, observando normas de segurança e conservação; controle de estoque com reposição programada para evitar desabastecimento; gestão de transporte seguro para entrega de materiais às equipes técnicas em campo; supervisão e coordenação de serviços diversos, como manutenções de veículos, limpeza de materiais e demais necessidades operacionais; atendimento a demandas de interlocução com prefeituras, comunidades e parceiros institucionais; apoio à comunicação institucional e logística para eventos.
- O serviço deverá ser realizado presencialmente no Estado do Rio de Janeiro, em local definido pela instituição, de acordo com a disponibilidade da equipe do projeto e da empresa contratada.
- A empresa será responsável por todos os custos logísticos e operacionais necessários à execução das atividades presenciais, independentemente de sua sede ou localização geográfica.
- O local e as datas dos serviços serão comunicados à empresa com antecedência razoável, visando garantir o adequado planejamento e a efetiva participação dos colaboradores.



5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 Poderão participar empresas que atendam aos seguintes requisitos:

- **Habilitação Jurídica:**

Documentos que comprovem a constituição legal da empresa e sua regularidade fiscal e trabalhista.

6. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 As propostas e documentações deverão ser apresentadas por meio do endereço do e-mail: licitacao@associacaoabepe.org, conforme instruções específicas do sistema.

6.2 As propostas das organizações da sociedade civil interessadas **deverão ser apresentadas até às 19:00** (horário de Brasília) do último dia previsto neste Edital de Chamamento Público. Propostas protocoladas após o horário estipulado serão desclassificadas, conforme previsto nas diretrizes deste processo seletivo.

6.3 Devem conter no assunto do e-mail: PROPOSTAS COMERCIAL – número do processo licitatório.

6.4 A documentação deve ser composta por:

- **Proposta Financeira:**

Planilha detalhada de custos, com valores por etapa, composição de preços, tributos, encargos e despesas previstas.

- **Documentos de Habilitação:**

Documentos comprobatórios das exigências jurídicas, técnicas e profissionais mencionadas neste edital:

1. CONTRATO SOCIAL DO CNPJ;
2. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral - CNPJ;
3. Certidões da Controladoria-Geral da União - CEIS;
4. Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União - FEDERAL;
5. Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;



6. Certidão de débito trabalhista - CNDT;

7. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

7.1 A seleção será feita com base no critério de **menor valor global referente à execução de todos os serviços descritos neste edital**, desde que atendidos todos os requisitos da proposta técnica (documentação) e financeira.

Importante: Propostas com valores muito inferiores à rubrica orçamentária deverão apresentar análise de viabilidade econômica detalhada, sob pena de desclassificação por inexequibilidade.

7.2 Em caso de empate, poderão ser considerados critérios adicionais como pontuação, são eles:

A. Capacidade Técnica da Organização **(até 30 pontos)**

- - Acima de 3 anos de experiência: 30 pontos
- - De 1 a 3 anos de experiência: 20 pontos
- - Menos de 1 ano de experiência: 10 pontos
- - Sem experiência comprovada: 0 pontos

B. Adequação da Proposta Técnica **(até 25 pontos)**

- - Excelente (clareza, cronograma bem estruturado, plano de trabalho detalhado): 25 pontos
- - Boa (cronograma compatível, plano razoável): 15 pontos
- - Regular (informações genéricas): 5 pontos
- - Inadequada ou incompleta: 0 pontos

C. Capacidade Operacional e Logística **(até 20 pontos)**

- - Capacidade comprovada e adequada: 20 pontos
- - Capacidade parcial ou com limitações: 10 pontos
- - Sem comprovação: 0 pontos

D. Sustentabilidade e Responsabilidade Socioambiental **(até 10 pontos)**

- - Apresenta práticas sustentáveis e ações sociais: 10 pontos
- - Apresenta apenas um dos critérios: 5 pontos
- - Não apresenta: 0 pontos

E. Localização e Prioridade para Fornecedores do Estado do RJ **(até 15 pontos)**

- - Sede no RJ e histórico de fornecimento local: 15 pontos
- - Filial no RJ e alguma atuação comprovada: 10 pontos



- - Sem presença no estado, mas com proposta de logística compatível: 5 pontos
- - Sem sede, filial ou logística definida para atendimento local: 0 pontos

8. DO VALOR DA REFERÊNCIA

8.1. O valor estimado para a contratação é de **R\$101.205,72**. O valor das parcelas será de **R\$12.650,71** em 8 parcelas, distribuídos conforme os serviços previstos em edital.

9. DO CRONOGRAMA

9.1. O cronograma preliminar do processo licitatório:

- Publicação do Edital: 10/01/2026
- Recebimento de Propostas: 10/01/2026 à 15/01/2026
- Avaliação das Propostas: 16/01/2026
- Divulgação do Resultado: 19/01/2026

- Assinatura do Contrato: 20/01/2026 - A data de assinatura do contrato poderá ser alterada em razão de necessidades administrativas ou circunstâncias supervenientes, desde que devidamente justificadas e acordadas entre as partes, sem que tal alteração implique em prejuízo às condições inicialmente pactuadas.

- Início dos Trabalhos: A data de início dos serviços será definida em comum acordo com a empresa contratada, considerando o cronograma de execução do projeto e sua previsão de início.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. A entidade promotora reserva-se o direito de realizar diligências, solicitar informações adicionais e, se necessário, anular ou revogar o processo licitatório, a qualquer momento.

10.2. A participação neste processo implica a aceitação integral dos termos estabelecidos neste edital.

10.3. Casos omissos serão resolvidos com base na legislação vigente e nos princípios da Administração Pública.



10.4. Este Termo de Referência está em conformidade com o art. 8º e seguintes da Lei nº 13.019/2014, e visa assegurar a seleção de proposta que melhor atenda ao interesse público, com transparência, controle social e plena legalidade.

11. DAS INFORMAÇÕES E CONTATO

11.1. Dúvidas e esclarecimentos poderão ser encaminhados através dos meios de contato com a Comissão

Organizadora:

- licitacao@associacaoabepe.org

Comissão de Licitações - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE - ABEPE