



Rio de Janeiro, 03 de junho de 2025.

**EDITAL PÚBLICO – PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EVENTOS - Nº 05/2025
CELEBRADO PARA O PROJETO OFICINA DE CAMPEÕES, TERMO COLABORAÇÃO 972381/2024.**

ABEPE – ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE.

ABEPE - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.328.864/0001-01, com sede na Avenida das Américas, 500 - Bloco 20A, Sala 302 - CEP 22640-100, doravante denominada ABEPE, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, através da plataforma Transferegov, para a contratação de empresa especializada em eventos para o Projeto Oficina de Campeões, TERMO COLABORAÇÃO 972381/2024, em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital e na legislação pertinente.

1. OBJETO DA COTAÇÃO

1.1. O presente Edital tem por objeto a contratação de empresa especializada em eventos, necessidades do Projeto OFICINA DE CAMPEÕES, TERMO COLABORAÇÃO 972381/2024, iniciativa da ABEPE em parceria com o Ministério da Educação e a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO):

1.2. Os serviços a serem contratados compreendem:

Durante a execução do projeto serão realizados eventos de esportes e socialização, os quais terão por objetivo de gerar um ambiente integrador dos núcleos do projeto e atrair novos participantes, além de dar visibilidade às iniciativas e atividades desenvolvidas e para isso, serão distribuídos lanches para os participantes, água, estrutura audiovisual e estrutura de lazer as premiações por medalha.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação de forma integrada justifica-se pela natureza interdependente das atividades, pela necessidade de especialização técnica e pela exigência de execução coordenada para garantir a eficácia e a eficiência dos trabalhos.

2.2. A realização integrada dos serviços visa otimizar o prazo de execução, garantir maior qualidade nos resultados e evitar descontinuidade entre as etapas do projeto.

2.3. Espera-se, com isso, selecionar uma empresa com capacidade comprovada para fornecer os serviços de forma articulada, assegurando melhores resultados e mitigando riscos operacionais.

3. DO PROJETO E DOS OBJETIVOS

3.1. O Projeto tem uma abrangência estadual, contando com 29 polos esportivos, instalados em locais públicos ou privados escolhidos através de critérios, após estudo de viabilidade técnica, conforme localidade descrita na metodologia. Tem-se como público-alvo todas as faixas etárias, oferecidas nos núcleos e nos eventos culturais e esportivos.

Os objetivos incluem:

- Implantar 29 núcleos de atividades esportivas e de lazer, contemplando as localidades descritas na metodologia.
- Garantir a inscrição de, no mínimo, 100 beneficiários por núcleo, totalizando 2.900 (dois mil e novecentos) beneficiários.
- Capacitar todos os instrutores e monitores para práticas esportivas inclusivas e seguras nos núcleos implementados.
- Proporcionar a interação dos discentes da Unirio com a comunidade.

4. DO ESCOPO DOS SERVIÇOS

4.1. A empresa contratada será responsável **por toda a execução dos serviços descritos**, compreendendo atividades técnicas, operacionais e/ou especializadas, que são essenciais para o cumprimento dos objetivos do projeto. Os serviços a serem prestados deverão contribuir diretamente para a efetiva implementação das ações propostas, garantindo qualidade, eficiência e alinhamento com as metas estabelecidas. A atuação da empresa será fundamental para assegurar a continuidade, o suporte técnico e a excelência na entrega dos resultados, sendo indispensável para o bom andamento e sucesso das atividades planejadas do Projeto Oficina de Campeões. Serviços detalhados:

Item	Descritivo	Quantidade	OBSERVAÇÃO
Kit lanche	O kit lanche será composto por 1 sanduíche (pão francês ou de forma com recheio de queijo e presunto, frango desfiado ou pasta de atum), 1 fruta sortida (maçã, banana ou laranja), 1 barra de cereal (sabor variado), e 1 bebida (suco de caixa de 200ml, achocolatado em caixa de 200ml, ou refrigerante em lata de 350ml). Obs: Os gêneros alimentícios do Kit Lanche deverão ser adquiridos e entregues em estrita observância com as normas da legislação federal, estadual e municipal, cumprindo as determinações dos poderes públicos, notadamente aquelas quanto à manipulação e higiene.	5.800 Kits	100 kits por evento + 10% unidades extras x 58 eventos = 5.800 kits
Medalha de participação	Metal diâmetro da Medalha: 29mm, pintada na cor dourada, prata e cobre. Fundida em Liga metálica de Zamak (Zinco, Alumínio, Magnésio e Cobre). Premiação Honra/ Mérito.	5.800 Medalhas	100 kits por evento x 58 eventos = 5.800 medalhas 30 ouros (representação) 30 pratas (representação) 40 bronzes (representação)
Hidratação	Água mineral, natural, sem gás, envasada em copo plástico descartável, lacrado com tampa aluminizada, contendo 200ml, acondicionado em caixa contendo 48 unidades. Incluindo despesas de transporte e distribuição.	464 caixas	04 copos por aluno x 100 alunos/núcleo = 400 copos por evento x 58 eventos = 464 caixas

Cama elástica grande	Diâmetro de 3,00 a 4,50 metros e 70 a 90 cm de altura. Feito de aço galvanizado e pintura em pó para maior resistência. Fios de polipropileno ou poliéster, resistentes e duráveis. Molas feitas de aço temperado, cobertas com colchão de proteção de PVC ou espuma. Rede de segurança em nylon ou polietileno e base em borracha ou plástico para estabilidade. Com capacidade entre 150 kg e 250kg.	58 diárias	01 diária por evento - período de 08 horas por evento, incluindo despesas com monitor, suporte técnico, manutenção e apoio durante todo o evento. O item se faz necessário tendo em vista que os minicampeonatos ocorrerão em único espaço, assim nos intervalos os beneficiados do evento terão a oportunidade de desfrutar de atividades de lazer.
Torre de escalada inflável	Entre 3 e 6 metros de altura e 4 a 8 metros de comprimento. Feito com PVC ou Nylon de alta resistência, ambos materiais impermeáveis e duráveis. Equipado com motores de ar que mantêm a estrutura inflada e estável durante o uso. Escada inflável ou com degraus de PVC para acesso seguro ao topo. A superfície do tobogã é coberta por vinil ou material antiderrapante para maior segurança e diversão. Suporta entre 2 a 4 crianças ou até 150 kg, dependendo do modelo.	58 diárias	01 diária por evento - período de 08 horas por evento, incluindo despesas com monitor, suporte técnico, manutenção e apoio durante todo o evento. O item se faz necessário tendo em vista que os minicampeonatos ocorrerão em único espaço, assim nos intervalos os beneficiados do evento terão a oportunidade de desfrutar de atividades de lazer.
Tobogã inflável c/ motor	Entre 3 e 6 metros de altura e 4 a 8 metros de comprimento. Feito com PVC ou Nylon de alta resistência, ambos materiais impermeáveis e duráveis. Equipado com motores de ar que mantêm a estrutura inflada e estável durante o uso. Escada inflável ou com degraus de PVC para acesso seguro ao topo. A superfície do tobogã é coberta por vinil ou material antiderrapante para maior segurança e diversão. Suporta entre 2 a 4 crianças ou até 150 kg, dependendo do modelo.	58 diárias	01 diária por evento - período de 08 horas por evento, incluindo despesas com monitor, suporte técnico, manutenção e apoio durante todo o evento. O item se faz necessário tendo em vista que os minicampeonatos ocorrerão em único espaço, assim nos intervalos os beneficiados do evento terão a oportunidade de desfrutar de atividades de lazer.
Material audiovisual	Equipamento audiovisual de médio porte com mesa de som de até 24 canais, 02 microfones sem fio, 06 microfones com fio, 04 caixas de som e 04 caixas de subgraves, cabos, pedestais e amplificadores com sistema completo com acessórios, 01 tela de projeção de 300 polegadas, 01 projetor multimídia acima de 5.000 lumens, com resolução de 1024x768 pixels e 01 computador portátil.	58 diárias	01 diária = período 08 horas por evento, incluindo despesas com monitor, suporte técnico, manutenção e apoio durante todo o evento.
STAFF	Equipe de apoio composta por, no mínimo, 02 profissionais responsáveis pela organização do evento, que estará encarregada da logística, sinalização e estruturação do evento; 08 profissionais responsáveis por oferecer suporte aos instrutores e monitores do projeto na realização de atividades com os participantes; 02 profissionais responsáveis pela preparação e distribuição de alimentos e bebidas; 02 profissionais responsáveis pela segurança do evento, garantindo a integridade física dos participantes e a ordem no evento	58 (prestações de serviço)	14 STAFF (pessoas) por evento x 58 eventos = 812 (pessoas) = 58 prestações de serviço

- Os serviços **contemplarão o fornecimento e a manutenção de todos os itens necessários, incluindo o aluguel dos materiais e equipamentos mencionados.**



- Serão realizados 2 (dois) eventos para cada um dos 29 (vinte e nove) núcleos, totalizando 58 eventos, dentro do período dos 12 (doze) meses de execução do projeto.
- Os eventos deverão ser realizados **presencialmente no Estado do Rio de Janeiro**, em local definido pela instituição, de acordo com a disponibilidade da equipe do projeto.
- A empresa será **responsável por todos os custos logísticos e operacionais** necessários à execução das atividades presenciais, **independentemente de sua sede ou localização geográfica**.

5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar empresas que atendam aos seguintes requisitos:

- **Habilitação Jurídica:** Documentos que comprovem a constituição legal da empresa e sua regularidade fiscal e trabalhista.
- **Qualificação Técnica:** Comprovação de experiência prévia em serviços similares, por meio de atestados, certificados e portfólio de projetos.
- **Qualificação Profissional:** Apresentação dos currículos da equipe técnica, com formação compatível e experiência comprovada.
- **Metodologia de Execução:** Proposta metodológica detalhada, contemplando estratégias, ferramentas, cronograma, gestão de equipe e gerenciamento de riscos.

6. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 As propostas e documentações deverão ser apresentadas por meio do endereço do e-mail: licitacao@associacaoabepe.org, conforme instruções específicas do sistema.

6.2 Devem conter no assunto do e-mail: PROPOSTAS COMERCIAL – número do processo licitatório.

6.3 A documentação deve ser composta por:

- **Proposta Técnica:**
Detalhamento da metodologia de trabalho, equipe envolvida, cronograma e indicadores de desempenho.
- **Proposta Financeira:**
Planilha detalhada de custos, com valores por etapa, composição de preços, tributos, encargos e despesas previstas.
- **Documentos de Habilitação:**
Documentos comprobatórios das exigências jurídicas, técnicas e profissionais mencionadas neste edital:



1. CONTRATO SOCIAL DO CNPJ;
2. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral - CNPJ;
3. Certidões da Controladoria-Geral da União - CEIS;
4. Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União - FEDERAL;
5. Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;
6. Certidão de débito trabalhista - CNDT;

7 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

7.1 A seleção será feita com base no critério de **menor valor global referente à execução de todos os serviços descritos neste edital**, desde que atendidos todos os requisitos da proposta técnica (documentação), financeira e habilitação.

Importante: Propostas com valores muito inferiores à rubrica orçamentária deverão apresentar análise de viabilidade econômica detalhada, sob pena de desclassificação por inexecuibilidade.

7.2 Em caso de empate, poderão ser considerados critérios adicionais como pontuação, são eles:

A. Capacidade Técnica da Organização (até 30 pontos)

- - Acima de 3 anos de experiência: 30 pontos
- - De 1 a 3 anos de experiência: 20 pontos
- - Menos de 1 ano de experiência: 10 pontos
- - Sem experiência comprovada: 0 pontos

B. Adequação da Proposta Técnica (até 25 pontos)

- - Excelente (clareza, cronograma bem estruturado, plano de trabalho detalhado): 25 pontos
- - Boa (cronograma compatível, plano razoável): 15 pontos
- - Regular (informações genéricas): 5 pontos
- - Inadequada ou incompleta: 0 pontos

C. Capacidade Operacional e Logística (até 20 pontos)

- - Capacidade comprovada e adequada: 20 pontos
- - Capacidade parcial ou com limitações: 10 pontos
- - Sem comprovação: 0 pontos

D. Sustentabilidade e Responsabilidade Socioambiental (até 10 pontos)

- - Apresenta práticas sustentáveis e ações sociais: 10 pontos
- - Apresenta apenas um dos critérios: 5 pontos
- - Não apresenta: 0 pontos

E. Localização e Prioridade para Fornecedores do Estado do RJ (até 15 pontos)

- - Sede no RJ e histórico de fornecimento local: 15 pontos
- - Filial no RJ e alguma atuação comprovada: 10 pontos
- - Sem presença no estado, mas com proposta de logística compatível: 5 pontos
- - Sem sede, filial ou logística definida para atendimento local: 0 pontos



8. DO VALOR DE REFERÊNCIA

8.1. O valor estimado para a contratação é de **R\$813.612,40**. O valor de cada evento será de **R\$14.027,80** em parcelas distribuídas conforme os serviços previstos em edital.

9. DO CRONOGRAMA

9.1. O cronograma preliminar do processo licitatório:

- Publicação do Edital: 03/06/2025
- Recebimento de Propostas: 04/06/2025 à 23/06/2025
- Avaliação das Propostas: 24/06/2025
- Divulgação do Resultado: 25/06/2025
- Assinatura do Contrato: 26/06/2025
- Início dos Trabalhos: Os eventos serão agendados em reunião de planejamento, durante o período de estruturação do projeto, quando será definido o calendário.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. A entidade promotora reserva-se o direito de realizar diligências, solicitar informações adicionais e, se necessário, anular ou revogar o processo licitatório, a qualquer momento.

10.2. A participação neste processo implica a aceitação integral dos termos estabelecidos neste edital.

10.3. Casos omissos serão resolvidos com base na legislação vigente e nos princípios da Administração Pública.

10.4. Este Termo de Referência está em conformidade com o art. 8º e seguintes da Lei nº 13.019/2014, e visa assegurar a seleção de proposta que melhor atenda ao interesse público, com transparência, controle social e plena legalidade.

11. DAS INFORMAÇÕES E CONTATO

11.1. Dúvidas e esclarecimentos poderão ser encaminhados através da plataforma oficial ou por meio de contato com a Comissão Organizadora:

- licitacao@associacaoabepe.org
- (21) 97650-4339

Comissão de Licitações - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PRO ESPORTE - ABEPE